



## Vertriebsassistent (m/w/d) Innendienst in Teilzeit mit 20 – 25 Stunden/Woche

### Eine Gruppe. Viele Möglichkeiten.

Die ALH Gruppe zählt zu den bedeutendsten und innovativsten Versicherungs- und Finanzdienstleistungsunternehmen in Deutschland. Die hohe Servicebereitschaft und optimale Vertriebsunterstützung bieten unseren angebotenen Ausschließlichkeitsagenturen eine berufliche Heimat mit unternehmerischer Freiheit. TOP-Produkte und individuelle Beratung sichern den Erfolg in unserer modernen Ausschließlichkeitsorganisation und die langfristige Zufriedenheit unserer Kunden.

Für unsere Ausschließlichkeitsagentur in **Trier** suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die uns im Vertrieb der Versicherungsprodukte der ALH Gruppe tatkräftig unterstützt.

### Ihre Aufgaben:

- Umfassende Unterstützung des Außendienstes, um reibungslose Abläufe zu ermöglichen
- Erster Ansprechpartner (m/w/d) für die Kunden
- Abwicklung von Korrespondenzen sowie Planung und Koordination von Terminen
- Unterstützung bei der Gewinnung von Neukunden
- Steuerung von betriebsinternen Abläufen und Prozessen
- Allgemeine Büroorganisation

### Ihre Kompetenzen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine gleichwertige Qualifikation
- Fundierte Berufserfahrung im Vertriebsumfeld, idealerweise im Versicherungsvertrieb
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Flexibilität sowie hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Ausgeprägtes Kommunikationstalent, auch in schwierigen Situationen
- Selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie gutes organisatorisches Geschick
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### Das bieten wir Ihnen:

- Umfassende, qualifizierte Einarbeitung
- Ein sympathisches Team und angenehmes Arbeitsklima
- Attraktives Gehalt sowie gute Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

### Interesse geweckt? Gleich bewerben!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins. Bei Fragen und für weitere Informationen wenden Sie sich gerne an **Guido Tröster** unter **0173-4158905**. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bevorzugt per E-Mail an: **guido.troester@alte-leipziger.de**